



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate

Obiectivul specific 4.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non-roma), prin implementarea de măsuri integrate

Titlul proiectului: „Viitor European: Integrare”

Contract nr.: POCU/20/4/2/101916

Beneficiar: Comuna Birca, Județul Dolj

Parteneri: P1: Liceul Teoretic Adrian Păunescu Bârca, P2: 4Mare Elisium SRL-D, P3: Institutul de Economie Națională

49/22.11.2014

- CAIET DE SARCINI -

privind achiziționarea de SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ (CURSURI DE CALIFICARE SI CURSURI DE INITIERE)

„Viitor European: Integrare”

Contract nr.: POCU/20/4/2/101916

DETALIEREA SPECIFICAȚIILOR TEHNICE CERINȚE MINIME OBLIGATORII

1. INFORMATII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de calificare și inițiere în cadrul proiectului: „Viitor European: Integrare”, Contract nr.: POCU/20/4/2/101916.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare : Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, HG 395/2016, legea nr 101/2016, **Procedura simplificata proprie**

2. OBIECTIVUL GENERAL

Formare profesionala a unui numar de 468 de persoane. (450 participanti la cursuri de calificare și 18 participanti la cursuri de inițiere).



3. OBIECTIVE SPECIFICE

3.1 Derularea unor programe de formare profesionala pentru un numar de 468 persoane, reprezentand grupul tinta in cadrul proiectului sus mentionat.

3.2 Evaluarea prin probe teoretice si practice a competentelor beneficiarilor, validarea si calificarea acestora.

Rezultate asteptate:

- Formarea profesionala a 468 persoane
- Organizarea de programe de formare profesionala in concordanta cu nevoile concrete de instruire, detaliate in tabelul de mai jos, care cuprinde domeniile pentru care prestatorul va organiza cursuri de formare profesionala:

CALIFICARE: 18 grupe x 25 persoane = 450 persoane.

1. Brutar-1 grupa
2. Patiser-2 grupe
3. Cofetar-1 grupa
4. Camerista-1 grupa
5. Agent de curatenie cladiri si mijloace de transport-1 grupa
6. Sudor electric-2 grupe
7. Tinichigiu carosier-2 grupe
8. Tamplar manual-1 grupa
9. Lucrator in comert-1 grupa
10. Lucrator in alimentatie-1 grupa
11. Lucrator in structuri pentru constructii-2 grupe
12. Constructor pietrar-2 grupe
13. Tricoter manual-1 grupa
14. Lucrator in finisarea textilelor si a pielii-1 grupa
15. Babysitter-1 grupa

O grupa de cursanti va avea in general un numar de 25 de persoane, insa raportat la **optiunile** membrilor grupului tinta, se va putea ajunge pana la maxim 28 persoane /grupa

INITIERE

Competente antreprenoriale -1 grupa -18 persoane

Perioada si durata programelor de formare profesionala: se estimeaza ca perioada de derulare a cursurilor de formare profesionala este de 33 luni calendaristice.

Un program de formare profesionala va avea o durata de zile calendaristice in conformitate cu prevederile legale pentru fiecare din domeniile mentionate.

4. SPECIFICATIИ TEHNICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



4.1 Prezentarea proiectului

Beneficiar: Comuna Birca, judetul Dolj
Partener 1: Liceul Teoretic Adrian Păunescu Bârca,
Partener 2: 4Mare Elisium SRL-D,
Partener 3: Institutul de Economie Națională

Obiectivul general al proiectului: Limitarea fenomenului de saracie generalizata si exclusiune sociala in comunitatea marginalizata (non-roma) prin masuri integrate de educatie, formare, ocupare, locuire, sanatate si asistenta sociala. Asa cum este prezentat, obiectivul general al proiectului genereaza un efect pozitiv pe termen lung prin diminuarea fenomenului de saracie generalizata, facilitand inclusiv implementarea Pachetului Anti- Saracie, promovat de Guvernul României. Prin obiectivul general si cele specifice, proiectul contribuie la realizarea obiectivului major al „POCU 2014-2020 care urmareste dezvoltarea resurselor umane prin cresterea accesului la un sistem de educatie si formare profesionala de calitate, stimularea ocuparii, cu precadere pentru tineri, reducerea saraciei si a exclusiunii sociale prin facilitarea accesului de servicii sociale si de sanatate,, proiectul urmarind reducerea saraciei excesive in comunitatile marginalizate prin masuri de ocupare, educatie si formare profesionala, asistenta sociala si medicala precum si alte masuri menite sa ajute aceste categorii sociale. De asemenea, proiectul contribuie prin interventiile pe care le promoveaza la realizarea obiectivului specific 4.2. Reducerea numarului de persoane aflate în risc de saracie si exclusiune sociala din comunitatile marginalizate (non-roma) prin masurile enumerate mai sus care vor servi in final la ridicarea nivelului de trai in comunitatea marginalizata in care se implementeaza proiectul, generand un efect pozitiv pe termen lung, prin implementarea de masuri integrate.

Obiective specifice:

1. OS1 – Implementarea de programe de limitare a fenomenului de abandon scolar (consiliere elevi si parinti, tip „scoala dupa scoala” si „a doua sansa”) pentru 374 persoane din comunitatea marginalizata (187 copii si 187 parinti)
2. OS2 – Implementarea de Programe de ucenicie pentru 80 tineri intre 16-25 de ani din comunitatea marginalizata
3. OS3 – Sesiuni de informare, consiliere si mediere pe piata muncii a 698 membri ai grupului tinta din comunitatea marginalizata
4. OS4 – Calificarea a 600 membri ai grupului tinta din comunitatea marginalizata
5. OS5 – Subventii acordate angajatorilor din zona in vederea sustinerii si crearii a 205 locuri de munca pentru membrii comunitatii marginalizate
6. OS6 – Asistenta si consiliere pentru infiintarea a 18 noi afaceri in zona marginalizata si oferirea de microgrant-uri pentru membrii GT cu spirit de afaceri
7. OS7 – Servicii de asistenta sociala, medicala si socio-medicala sprijinite in cadrul proiectului
8. OS8 – Imbunatatirea conditiilor de trai si locuire prin reabilitarea a 33 case si alimentarea cu energie alternativa a 52 gospodarii (prin panouri fotovoltaice)



UNIUNEA EUROPEANĂ



9. OS9 – Reglementarea documentelor personale si de asistenta sociala pentru 698 membri ai comunitatii marginalizate in care se implementeaza proiectul
10. OS10 - Organizarea a 18 Ateliere de lucru si 6 seminarii inovative in vederea implicarii active a membrilor comunitatii in solutionarea problemelor marginalizatorilor
11. OS11 – Management, monitorizare a proiectului si achizitii publice
12. OS12 – Informare si diseminare activitati si interventii implementate prin proiect

Activitati:

- A1.1. Reducerea parasirii timpurii a scolii prin consiliere elevi-parinti
- A1.2 Scoala dupa scoala - Programe de limitare a abandonului scolar si crestere a rezultatelor elevilor
- A1.3. A doua sansa – Programe pentru alfabetizare si reluarea educatiei obligatorii
- A2.1. Ucenicie la locul de munca
- A2.2. Sprijin pentru gasirea unui loc de munca prin sesiuni de Informare, consiliere, orientare profesionala si mediere pe piata muncii;
- A2.3. Calificarea membrilor grupului tinta prin programe FPC
- A2.4. Masuri de subventionare a angajatorilor care efectueaza angajari din randul membrilor grupului tinta
- A3.1. Asistenta pentru initierea unei afaceri
- A3.2 Acordarea de micro-granturi pentru înființarea de noi afaceri
- A4.1. Servicii medicale, medico-sociale si sociale destinate persoanelor aflate în risc de sărăcie și excludere socială, inclusiv etnicilor romi
- A4.2. Parteneriate cu societatea civila pentru solutionarea problemelor sociale ale comunitatii
- A5.1 Selectarea gospodariilor ce vor beneficia de imbunatatirea conditiilor de locuire
- A5.2. Lucrări de reabilitare, izolație termică și încălzire a locuinței, extinderi de camere, îmbunătățirea igienei locuințelor și spațiilor conexe, utilizare energie regenerabila
- A6.1. Sprijinirea membrilor grupului tinta in vederea reglementarii actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă
- A6.2. Sprijinirea membrilor grupului tinta in vederea reglementarii documentelor de asistenta sociala
- A7.1. Ateliere de lucru pentru cresterea gradului de solutionare a problemelor comunitatii marginalizate printr-o abordare participativa
- A7.2 Implicarea membrilor comunitatii in problemele sociale prin organizarea de seminarii active si inovatoare privind incluziunea sociala a grupurilor vulnerabile
- A8.1. Management si monitorizare
- A8.2 Achizitii publice
- A9.1. Conferinta de lansare/finalizare a proiectului
- A9.2. Informare, publicitate si diseminare rezultate proiect;

In cadrul proiectului vor participa la cursuri de formare profesionala 618 de persoane aflate in grupul tinta:

- 450 persoane vor fi calificate prin servicii externalizate;



UNIUNEA EUROPEANĂ



- 18 persoane vor participa la cursuri de initiere prin servicii externalizate.
- 150 de persoane vor fi calificate intern de expertii din cadrul proiectului.

4.2 Obiectul contractului

Activitatile ce fac obiectul prezentei proceduri constau in prestarea de servicii de formare profesionala in cadrul proiectului mai sus mentionat, in localitatea Birca pentru un numar de 468 de persoane din grupul tinta.

Responsabilitati ale ofertantului

a) Organizarea programelor de formare:

1. Grila de Programe
2. Conditii de desfasurare ale cursurilor

Nota: Asigurarea locatiilor in care se va derula pregatirea teoretica si instruirea practica cad in sarcina exclusiva a ofertantului.

- Pregatirea practica se va desfasura intr-o locatie pusa la dispozitie de ofertant, dotata corespunzator pentru parcurgerea tuturor pasilor prevazuti in programa de pregatire, din localitatea Birca. Daca pregatirea practica a cursantilor se va desfasura intr-o sectie de productie a unui agent economic ofertantul va face dovada incheierii unui acord de colaborare cu respectivul agent economic inainte de inceperea cursurilor practice.
- Pregatirea teoretica se va desfasura in sali spatioase de cursuri in localitatea Birca, special amenajate si dotate specific tipului de calificare pentru care ofertantul aplica.
- Ofertantul are obligatia de a asigura pe perioada de desfasurare a programului de formare profesionala, in mod gratuit suport de curs si material de instruire pentru fiecare cursant.
- Suportul de curs va cuprinde informatii despre subiectele teoretice si practice ale cursului, structurate si detaliate astfel incat sa reiasa atingerea obiectivelor.
- Suportul de curs cuprinde continuturile de baza mentionate in programa de pregatire autorizata/certificate A.N.C.
- Informatiile din suporturile de curs sunt accesibile (se utilizeaza un limbaj accesibil, termenii noi sunt explicati, se ofera exemple, exista elemente de marcare si de sumarizare a continutului de retinut) si adaptate pentru grupul tinta.
- Ofertantul de formare va asigura toate conditiile ca, pe durata instruirii practice, cursantii sa parcurga programa de instruire practica, in conditiile de securitate a muncii.
- Ofertantul de formare profesionala autorizat va asigura echipamente de protectie pentru participantii la program si materialele/materia prima necesara pentru realizarea pregatirii practice.
- Ofertantul de formare profesionala nu poate solicita niciun fel de taxa sau tarif de participare persoanelor participante, toate costurile formarii fiind incluse de ofertant in oferta financiara.
- Ofertantul va da o declaratie pe proprie raspundere ca are capacitatea logistica de a organiza cursurile in regiunile solicitate de catre Achizitor.

b) Evaluare si certificare

- Ofertantul va organiza examenele de certificare a participantilor la sesiunile de curs si va asigura toate materialele necesare pentru examinare, conform reglementarilor legale in vigoare privind formarea profesionala.
- Toate costurile evaluarii si certificarii participantilor vor fi suportate de catre ofertant.
- Ofertantul va elibera certificatele de calificare pentru cursantii care au finalizat cursurile de formare cu respectarea prevederilor art. 36 din HG nr 522/2003, cu modificarile si complatarile ulterioare

c) Coordonarea activitatii

- Programele de formare vor fi coordonate din partea ofertantului de formare selectat de catre o persoana desemnata cu indeplinirea contractului. Aceasta va mentine legatura cu Achizitorul pe toata durata Contractului de servicii.
- Persoana responsabila cu indeplinirea contractului va avea următoarele sarcini:
 - ✓ Sa mentina legatura cu reprezentantii Achizitorului care pot sa vina la fata locului ori de cate ori considera necesar;
 - ✓ Sa coordoneze activitatile de formare astfel incat acestea sa fie de o calitate ridicata;
 - ✓ Sa coordoneze formatorii astfel incat activitatile de formare realizate de acestia sa vizeze aceleasi teme/activitati de formare cu cele descrise in oferta tehnica;
- Formatorii trebuie sa aiba pregatirea si competentele necesare pentru realizarea cursului. Aceiasi formatori, in functie de competentele pe care le detin , vor putea fi folositi in serii ce se vor desfasura in perioade diferite.
- In situatia in care, din motive independente de vointa ofertantului, un formator se retrage, atunci acesta va trebui sa fie inlocuit cu un alt formator ce detine competente echivalente cu primul, numai in urma acceptarii de catre Achizitor a notificarii privind inlocuirea formatorului.

Se va nominaliza personalul implicat in desfasurarea contractului, respectiv a formatorilor/lectorilor pentru fiecare curs propus in conformitate cu domeniile prezentate in caietul de sarcini.

Pentru formatori vor fi depuse urmatoarele documente:

- a) Curriculum Vitae in format Europass data si semnat de formator, in original. Ofertantul va prezenta pentru fiecare curs minim 1 formator pentru partea de teorie si 2 formatori pentru partea de practica.
- b) Certificat de formator acreditat de A.N.C. sau echivalent
- c) Declaratie de disponibilitate, semnata de formatori prin care acestia certifica disponibilitatea de a sustine cursurile ce fac obiectul prezentului contract

ATENTIE:

- Toate certificatele/documentele/formularele mentionate mai sus trebuie sa fie prezentate conform modelului specificat si trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



- In cazul ofertantilor (personae fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, insotite de o traducere legalizata a acestora in limba romana.
- Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat in clar numele intreg al persoanei semnatare.

Nota:

- In cazul in care persoana care realizeaza instruirea este cadru didactic, in locul certificatelor de absolvire a cursurilor de formator/formator de formatori, se pot depune, dupa caz, urmatoarele documente:
 - a) Daca persoana in cauza activeaza in invatamantul preuniversitar: certificatul tip pentru acordarea definitivarii in invatamant, precum si adeverinta de la locul de munca care sa ateste ca profeseaza intr-o functie didactica la nivelul invatamantului profesional, tehnic si liceal.
 - b) Daca persoana in cauza activeaza in invatamantul universitar: adeverinta de la locul de munca care sa ateste ca profeseaza intr-o functie didactica la nivelul invatamantului superior (asistent/lector/conferentiar/profesor universitar), cu mentiunea expresa a gradului didactic detinut.

c) Cerinte privind raportarea

- Ofertantul este obligat sa transmita Achizitorului cu cel putin 3 zile inainte de data stabilita pentru inceperea cursurilor, urmatoarele documente:
 - Orarul –graficul desfasurator
 - Lista formatorilor
 - Lista cursantilor
- Ofertantul trebuie sa predea Achizitorului in termen de 5 zile de la data examenului urmatoarele documente pentru fiecare grupa de curs:
 - ✓ Lista de prezenta a participantilor cu semnaturile lor pentru fiecare zi de curs-in copie;
 - ✓ Copii dupa documentele de examen (Catalog final cu notele obtinute la examen; Proces verbal intocmit de comisia de examinare, etc.);
 - ✓ Contracte de formare profesionala in copie;
- Ofertantul trebuie sa predea Achizitorului in termen de 5 zile de la eliberarea certificatelor de calificare urmatoarele documente pentru fiecare grupa de curs:
 - ✓ Copiile Certificatelor ANC eliberate si a cotoarelor corespunzatoare (sunt valabile si adeverintele de absolvire a cursului pana la eliberarea certificatelor ANC);
 - ✓ Copie Registrul de eliberare a certificatelor catre absolventii de formare profesionala;
 - ✓ Orice alt document pe care achizitorul il va solicita pe parcursul derularii contractului.
- Ofertantul de formare va transmite la cererea Achizitorului listele de prezenta a cursantilor, pentru fiecare sesiune de curs de calificare in parte inainte de raportarea finala.
- Procesul verbal de receptie a serviciilor va avea anexat un raport de activitate si copii dupa certificatele de calificare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Ofertantul va pune la dispozitia Achizitorului orice alte documente privind derularea contractului daca vor exista solicitari suplimentare din partea Autoritatii de Management pentru Programul Operational Capital Uman 2014-2020 sau alte organisme de control abilitate.

4.3 Alte prevederi

Ofertantul trebuie sa accepte vizite neanuntate ale reprezentantilor Achizitorului care verifica modul de implementare a contractului.

Responsabilitati commune ale Achizitorului si ofertantului selectat in legatura cu organizarea programelor de formare:

- Ofertantul de formare selectat va stabili impreuna cu reprezentantii Achizitorului calendarul exact al desfasurarii programelor de formare si datele pentru sustinerea examenelor de absolvire pentru fiecare grupa in parte (art. 35 din HG nr. 522/2003), dar cu incadrare in termenele stabilite prin prezenta documentatie de atribuire.

Achizitorul va transmite ofertantului listele finale cu participantii la fiecare curs de calificare in parte.

Nota: Plata serviciilor prestate se va face dupa finalizarea fiecărei grupe/serii dupa semnarea Procesului Verbal de receptivitate a dosarului aferent fiecărei serii, in termen de maxim 60 de la emiterea facturii de catre prestator.

In cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si:

Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului. Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre liderul asocierii. Informatii privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de mediu se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Draftul de contract va fi asumat de catre ofertant prin semnarea si stampilarea acestuia pe fiecare pagina, documentul fiind depus impreuna cu oferta tehnica a ofertantului. Oferta tehnica va fi depusa pana la data si ora limita de depunere a ofertelor precizate in anuntul de participare. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana vor fi insotite de traducerea autorizata.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nota: Oferta tehnica va fi intocmita astfel incat aceasta sa corespunda in totalitate cerintelor din Caietul de sarcini, conform art. 133 din HG nr. 395/2016, si se va corela cu propunerea financiara sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art. 137, alin. (3), lit d) din HG nr. 395/2016. Toate cerintele din caietul de sarcini sunt minime si obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerinte va duce automat la declararea ofertei ca neconforma. Nu vor fi acceptate oferte partiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerintele prezentei documentatii.

COMUNA BIRCA
PRIMAR

